

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ
ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α» και διακριτικό τίτλο «ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε
Ο.Τ.Α»**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 265 και 266 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α/2006), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου ια της παρ 2 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α/1994)
3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015
4. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4479/2017 (ΦΕΚ 94/Α/29.6.2017)
4. Το Καταστατικό της εταιρίας, όπως αυτό καταρτίστηκε με τη με αριθμό 11265/15.1.1986 πράξη του συμβολαιογράφου Χανίων Ανδρέα Τρακάκη και όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ.αρ. 11304/28.2.1986 πράξη του ίδιου συμβολαιογράφου και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμόν ΕΜ 157/28.2.2018 απόφαση του Νομάρχη Χανίων (ΦΕΚ 491/4.3.1986 τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ)
5. Τις τροποποιήσεις του καταστατικού, οι οποίες εγκρίθηκαν με τις υπ.αρ. 4735/27.2.1991, 2679/30.1.1998, 1540/3.12.1998, 2215/11.10.1999, 2018/12.12.2002, 1832/27.8.2003, 2527/8.8.2006, αποφάσεις του Νομάρχη Χανίων, οι οποίες δημοσιεύτηκαν στο ΦΕΚ (τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ) με αριθμούς 667/18.3.1991, 664/5.2.1998,

9441/10.12.1998, 9074/12.11.1999, 65/7.1.2003, 9482/10.9.2003 και 8799/9.8.2006, αντίστοιχα.

6. Την από 9.11.2009 Ανακοίνωση του Νομάρχη Χανίων περί καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών των τροποποιήσεων του καταστατικού της εταιρίας, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ (τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ) με αριθμό 14475/17.12.2009

7. Την από 7.7.2011 Ανακοίνωση του Αντιπεριφερειάρχη Κρήτης περί καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών των τροποποιήσεων του καταστατικού της εταιρίας, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ (τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ) με αριθμό 6747/19.7.2011.

8. Την από 28.5.2013 Ανακοίνωση του Προέδρου του Επιμελητηρίου Χανίων περί καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών των τροποποιήσεων του καταστατικού της εταιρίας, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ (τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ) με αριθμό 3077/29.5.2013.

9. Την από 20.3.2014 Ανακοίνωση του Προέδρου του Επιμελητηρίου Χανίων περί καταχώρησης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών των τροποποιήσεων του καταστατικού της εταιρίας, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ (τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ) με αριθμό 2882/21.3.2014.

10. Την υπ.αριθμόν 5 απόφαση από το 32/3.10.2017 Πρακτικό Τακτικής Συνεδρίασης του Δ.Σ του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α περί έγκρισης τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών και Προσωπικού του (ΑΔΑ.....)

11. Τον Κανονισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών και Προσωπικού του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

12. Την υπ.αριθμόν 6 απόφαση από το υπ.αρ. 32/3.10.2017 Πρακτικό Τακτικής Συνεδρίασης του Δ.Σ του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α περί της Προκήρυξης της θέσης του Καλλιτεχνικού Διευθυντή (ΑΔΑ :.....)

13. Την υπ. αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./205/10059/10-7-2018 απόφαση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 (αρθρ. 2 παρ.1) με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη ενός ατόμου για την πλήρωση της θέσης του Καλλιτεχνικού Διευθυντή με θητεία διάρκειας τριών (3) ετών, σύμφωνα με το αίτημα του ΔΗΠΕΘΕΚ.

14. Την με αριθμό 1 απόφαση από το υπ.αρ. 15/31.8.2018 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α περί Προδικασίας της προκήρυξης της θέσης Καλλιτεχνικού Διευθυντή (ΑΔΑ.....)

15. Την με αριθμόαπόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α περί έγκρισης των όρων της παρούσας προκήρυξης (ΑΔΑ)

16. Το γεγονός ότι η δαπάνη της μισθοδοσίας του καλλιτεχνικού διευθυντή που θα προσληφθεί θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Εταιρίας και έχει εξασφαλισθεί πίστωση η οποία έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του έτους 2018 με κωδικό και θα εγγραφεί ανάλογη πίστωση στους προϋπολογισμούς και των υπολοίπων ετών μέχρι τη λήξη της θητείας του.

17. Την αναγκαιότητα ύπαρξης Καλλιτεχνικού Διευθυντή, για την ομαλή λειτουργία της Εταιρίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση με επιλογή μίας (1) θέσης Καλλιτεχνικού Διευθυντή ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ, επί θητεία με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για διάστημα τριών (3) ετών, όπως προβλέπεται στον οικείο Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών και Προσωπικού

Ο/Η ανωτέρω θα έχει το εξής αντικείμενο απασχόλησης (αρμοδιότητες) :

Α) Συντονίζει και κατευθύνει τις καθημερινές δραστηριότητες του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.Κ

Β) Μεριμνά για τον αποδοτικό τρόπο εκτέλεσης των αποφάσεων του ΔΣ, παρακολουθώντας και συντονίζοντας τις εργασίες του συνόλου των εργαζομένων και των υπηρεσιών

Γ) Καταρτίζει το πρόγραμμα των παραστάσεων και περιοδειών, εξειδικεύοντας το γενικό πλαίσιο που καθορίζει το ΔΣ

Δ) Εισηγείται προς το ΔΣ τον προϋπολογισμό δαπάνης κάθε νέου έργου και κάθε νέας παραγωγής

Ε) εισηγείται προς το ΔΣ για τη λήψη όλων εκείνων των αποφάσεων που έχουν να κάνουν με κάθε είδους καλλιτεχνική δημιουργία, δραστηριότητα και παρουσία του ΔΗΠΕΘΕ Κρήτης σε φεστιβάλ του εσωτερικού και εξωτερικού

ΣΤ) Αποφασίζει για τις προσλήψεις ηθοποιών και λοιπών ειδικών συνεργατών, καλλιτεχνικών και μη, ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε παράστασης και παραγωγής. Εισηγείται προς το ΔΣ για να λάβει την έγκριση του, τους όρους αμοιβής και εργασίας τους. Η αμοιβή τους πρέπει να κινείται στα πλαίσια του προϋπολογισμού τόσο του εκάστοτε

έργου όσο και του γενικού προϋπολογισμού του ΔΗΠΕΘΕΚ και της εκάστοτε νομοθεσίας.

Ζ) Έχει την ευθύνη για την καλή εφαρμογή του προγράμματος παραστάσεων και αποφασίζει για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά τη διάρκεια των παραστάσεων και περιοδίων

Η) Προτείνει στο ΔΣ την αγορά του αναγκαίου εξοπλισμού για την ικανοποιητική λειτουργία του θεάτρου και των παραστάσεων του

Θ) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας του Παιδικού Θεατρικού Εργαστηρίου και της Πειραματικής Ερασιτεχνικής Σκηνης

Ι) Υποβάλλει καθ'έκαστο ημερολογιακό έτος στο ΔΣ απολογισμό του έργου του, καθώς και οικονομικό απολογισμό στο ΔΣ του ΔΗΠΕΘΕΚ για έγκριση, ο οποίος στη συνέχεια υπόκειται στην έγκριση του ΥΠ.ΠΟ.

Η/Ο προσληφθείσα/προσληφθείς θα ασφαρίζεται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και θα αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4354/2015, όπως κάθε φορά ισχύει.

Ο επιλεγείς Καλλιτεχνικός Διευθυντής είναι υποχρεωμένος να διαμένει μόνιμα καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης στην πόλη των Χανίων.

A. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΕΚΤΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι/οι πρέπει :

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.

Για όσους έχουν αποκτήσει την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση θα πρέπει να έχει παρέλθει ένα (1) τουλάχιστον έτος από την απόκτησή της, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Εξαίρεση: Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως. Για τους πολίτες αυτούς απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό ελληνομάθειας (Ν. 2413/1996 άρθρο 10 παρ.1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής γλώσσας Γ' Επιπέδου.

2. Να έχουν συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας τους και να μην υπερβαίνουν το 65^ο.

3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν. Η έλλειψη φυσικών σωματικών δεξιοτήτων δεν εμποδίζει την πρόσληψη, εφόσον ο υποψήφιος με την κατάλληλη και δικαιολογημένη τεχνική υποστήριξη, μπορεί να ασκήσει τα καθήκοντα της αντίστοιχης θέσης. Ειδικές διατάξεις για την πρόσληψη ατόμων με ειδικές ανάγκες δε θίγονται.

4. Κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά τον χρόνο του διορισμού: α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή. β) Να μην έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. γ) Να μην είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε. δ) Να μην έχουν λόγω καταδίκης στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και δεν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση. ε) Να μην τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση

(πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό και των δύο προηγούμενων. στ) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., ή Ν.Π.Ι.Δ. του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.1 του Ν.2527/1997 ή Ν.Π.Ι.Δ. της παρ.3 του άρθρου 1 του Ν.2527/1997, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

5. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Εξαιρέση: Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοιο κώλυμα.

6. Να είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών οποιασδήποτε εκπαιδευτικής βαθμίδας (ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ), εξαιρουμένης της ΥΕ εκπαιδευτικής βαθμίδας.

2. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Για τη θέση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή θα επιλεγεί πρόσωπο αναγνωρισμένου κύρους προερχόμενο από το χώρο του θεάτρου ή ασχολούμενο με θέματα θεάτρου επαγγελματικά έχοντας ιδιαιτέρως διακριθεί στο χώρο αυτό και έχοντας, συγχρόνως, μια από τις εξής ιδιότητες :

- Σκηνοθέτης, Ηθοποιός, Σκηνογράφος, Ενδυματολόγος, με αναγνωρισμένη προσφορά στο επαγγελματικό θέατρο

- Θεατρικός Συγγραφέας, Θεατρολόγος, Συνθέτης ή Χορογράφος με επαγγελματική εργασία και καταξίωση στο Θέατρο.

Η επαγγελματική του εμπειρία, το αναγνωρισμένο κύρος και η διάκριση πρέπει να αποδεικνύονται εγγράφως

Παράλληλα πρέπει να έχει Διοικητικές ικανότητες.

Θα πρέπει να έχει αντίστοιχο τίτλο σπουδών κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ.

Οι υποψήφιοι/οι θα πρέπει να έχουν τα προσόντα τόσο κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, όσο και κατά το χρόνο της πρόσληψης

Β. ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Οι υποψήφιοι/οι καλούνται να υποβάλουν αίτηση, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από την επόμενη της λήξης της ενημέρωσης και την παροχή των απαραίτητων διευκρινιστικών ερωτήσεων για την συμπλήρωση του «Φακέλου με τις Γενικές και Ειδικές προτάσεις των υποψηφίων για τη λειτουργία της Θεατρικής Επιχείρησης και το Γενικό πλάνο – Δραματολόγιο»

Η αίτηση υποβάλλεται τις εργάσιμες ώρες και ημέρες και από ώρα 8.00 π.μ. έως 15.00 μ.μ. στο (πληροφορίες: κ....., τηλ.).

Την αίτηση υποβάλουν οι υποψήφιοι/οι, είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτές/ούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή των υποψηφίων θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε δια συστημένης επιστολής είτε ταχυδρομικώς επί αποδείξει παραλαβής στην ως άνω αναγραφόμενη διεύθυνση. Στην περίπτωση αποστολής της αίτησης ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή, το εμπρόθεσμο των

αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που έχει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση της/του υποψηφίας/ου.

Η αίτηση κατατίθεται με συνημμένα τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων, τα οποία και θα αναγράφουν στην αίτηση τους:

1. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
2. Υπεύθυνη Δήλωση ότι οι υποψήφιος/οι δεν υπηρετούν ως καλλιτεχνικοί διευθυντές σε άλλο ΔΗΠΕΘΕ, Ωδείο ή Μουσική Σχολή κατά τη διενέργεια της προκήρυξης και δεν κατέχουν άλλη έμμισθη θέση στον δημόσιο τομέα ούτε παρέχουν εξαρτημένη εργασία στον ιδιωτικό τομέα ή εφόσον υπηρετούν σε κάποια από αυτές τις θέσεις Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα διακόψουν ή θα αναστείλουν τη θητεία τους στην/στις συγκεκριμένη/ες θέσεις προκειμένου να αναλάβουν τα καθήκοντα της προκηρυσσόμενης θέσης.
3. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δραστηριότητάς.
4. Ευκρινές αντίγραφο διπλής όψης του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας της/του κατόχου).
5. Ιατρική Γνωμάτευση είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, που να πιστοποιεί την υγεία και φυσική καταλληλότητα για να ασκήσουν τα καθήκοντα της θέσης.

6. Πιστοποιητικό τύπου α' της στρατολογικής Υπηρεσίας για τους άνδρες υποψήφιους ή έγγραφο το οποίο τους απαλλάσσει νόμιμα απ' τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις,

7. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι :

α) δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.

β) δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

γ) δεν είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.

δ) δεν έχουν λόγω καταδίκης στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και δεν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση.

ε) δεν τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό και των δύο προηγούμενων.

στ) δεν έχουν απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., ή Ν.Π.Ι.Δ. του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.1 του Ν.2527/1997 ή Ν.Π.Ι.Δ. της παρ.3 του άρθρου 1 του Ν.2527/1997, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου και δεν

έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση και γενικά ότι δεν έχουν κώλυμα διορισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ν 3584/2007.

8. Όλα τα έγγραφα τα οποία αποδεικνύουν ή δύνανται να συνεκτιμηθούν για την απόδειξη της επιστημονικής κατάρτισης των υποψηφίων, της εξειδίκευσής τους στο αντικείμενο της απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας τους, σύμφωνα και με τα κατωτέρω αναφερόμενα σχετικά με τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων.

9. Ευκρινή αντίγραφα τίτλων σπουδών, ξένων γλωσσών και γνώσης χειρισμού Η/Υ. Αν οι υποψήφιοι/οι κατέχουν βασικό ή μεταπτυχιακό τίτλο ο οποίος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή μετάφραση κατά το άρθρο 36 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος, δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος και, επομένως, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος

συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος.

Η ισοτιμία των πτυχίων των Σχολών Δραματικής Τέχνης της ημεδαπής θα πρέπει να έχει χορηγηθεί, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, από το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης ή από αντίστοιχο Τμήμα Ελληνικού Πανεπιστημίου, ή από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π ή από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Η γνώση της ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 28 Π.Δ. 50/2001, όπως ισχύει και οι υποψήφιοι μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.asep.gr στη διαδρομή: Αρχική σελίδα / Φορείς / Υποδείγματα προκηρύξεων / Παράρτημα: τίτλοι γλωσσομάθειας

Η γνώση χειρισμού των Η/Υ θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Π.Δ 44/2005.

10. πλήρη φάκελο με τις γενικές και ειδικές προτάσεις τους για τη λειτουργία του Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου και ένα γενικό πλάνο (δραματολόγιο) για ολόκληρη τη θητεία τους

11. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι θα διαμένει μόνιμα καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης στην πόλη των Χανίων.

12. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι έχουν λάβει γνώση των κανονισμών της επιχείρησης και να βεβαιώνεται ενυπόγραφα η αποδοχή τους.

13. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται έχουν διαβάσει την προκήρυξη και αποδέχονται τους όρους αυτής

ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ (Ν.4250/14 άρθρο 1)

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφραση τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν.148/1913 (ΦΕΚ Α' 25/1914). Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν.4194/2013/ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον η/ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι η/ο ίδια/ος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της ημεδαπής, εφόσον πρόκειται για: α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών — άδειες — πιστοποιητικά — βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά

αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Στην αίτησή τους οι υποψήφιοι/οι πρέπει να επισυνάπτουν όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων.

Οι αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα δικαιολογητικά υπό στοιχ 1 έως 7 και 9 έως 13, (πλην των τίτλων ξένων γλωσσών και Η/Υ) θα απορρίπτονται εξ αρχής, εφόσον η μη προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών αποτελεί ρήτρα αποκλεισμού.

Εάν οι υποψήφιοι/οι δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, με στοιχ 8 και 9 (πλην του πτυχίου) δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Γ. ΕΠΙΛΟΓΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ.

Η επιλογή του Καλλιτεχνικού Διευθυντή γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΗΠΕΘΕ Κρήτης μετά από δημόσια προκήρυξη που

δημοσιεύεται στον τοπικό τύπο και σε μία εφημερίδα της Αθήνας και μία της Θεσσαλονίκης και αναρτάται στη Διαύγεια. Η προκήρυξη κοινοποιείται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού. Η θητεία του Καλλιτεχνικού Διευθυντή θα έχει διάρκεια τριών (3) ετών, όπως προβλέπεται στον οικείο Κανονισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών και Προσωπικού του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.Κ. Μετά το πέρας των 3 ετών η θέση προκηρύσσεται υποχρεωτικά, χωρίς να αποκλείεται η εκ νέου πρόσληψη του ίδιου Καλλιτεχνικού Διευθυντή, εφ' όσον υποβάλλει αίτηση και κριθεί με τους υπόλοιπους συνυποψήφιους. Ο υποψήφιος για τη θέση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή οφείλει μαζί με την αίτηση να υποβάλει πλήρη φάκελο με τις γενικές και ειδικές προτάσεις του για τη λειτουργία του Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου και ένα γενικό πλάνο (δραματολόγιο) για ολόκληρη τη θητεία του, αφού πρώτα ενημερωθεί από το οικονομικό τμήμα της εταιρίας.

Οσες/οι υποψήφιες/οι δεν υπέβαλλαν τα απαραίτητα – κατάλληλα δικαιολογητικά και πλήρη φάκελο με τις γενικές και ειδικές προτάσεις τους για τη λειτουργία του Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου και ένα γενικό πλάνο (δραματολόγιο) για ολόκληρη τη θητεία τους αποκλείονται από το Διοικητικό Συμβούλιο με αιτιολογημένη απόφαση. Όσοι πληρούν τα γενικά προσόντα (όρους παραδεκτού) τίθενται υπό την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε ειδική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο καλεί τους υποψηφίους των οποίων η συμμετοχή κρίθηκε παραδεκτή, έναν – έναν για συνέντευξη ενώπιον του.

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη, βάσει των κατωτέρω συντελεστών βαρύτητας, οι τίτλοι σπουδών, ο φάκελος με τις γενικές και ειδικές προτάσεις και το δραματολόγιο, το αναγνωρισμένο κύρος και η ιδιαίτερη διάκριση των υποψηφίων στο χώρο του θεάτρου και συνεκτιμώνται η γνώση ξένων γλωσσών και Η/Υ. Ειδικά για την

μελέτες, αρθρογραφία, κριτικές, χορό, σκηνογραφία-ενδυματολογία, και επί πλέον δύο από τα αναφερόμενα κριτήρια στο ιι εδάφιο δηλαδή τα α και β ή τα α και γ ή τα β και γ.

22

ιι.. Συμμετοχή, ανάλογα με την ιδιότητά του, σε παραστάσεις, συναυλίες, κινηματογράφο, συγγραφικό έργο, μελέτες, αρθρογραφία, κριτικές, χορό, σκηνογραφία-ενδυματολογία, και επί πλέον ένα από τα παρακάτω κριτήρια:

α. Συμμετοχή ως εισηγητής σε σεμινάρια – φεστιβάλ - συνέδρια, ή

β. Καλλιτεχνική δραστηριότητα με βραβεία, διακρίσεις, ή

γ. Άρθρα, δημοσιεύσεις ειδικές δραστηριότητες, διοργάνωση ημερίδων, παρουσίαση του έργου του σε εξωτερικό

16

ιιι. Συμμετοχή, ανάλογα με την ιδιότητά του, σε παραστάσεις, συναυλίες, κινηματογράφο, συγγραφικό έργο, μελέτες, αρθρογραφία, κριτικές, χορό, σκηνογραφία-ενδυματολογία

10

(όλα τα παραπάνω να αποδεικνύονται γραπτώς)

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ. (μέγιστο 10)

Προϋπηρεσία – εμπειρία σε διευθυντική ή άλλη διοικητική θέση σε καλλιτεχνικό οργανισμό ή φορέα, δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα (1 μονάδα κατά έτος)

10

Ε. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ (μέγιστο 20)

(Αξιολογείται στη συνέντευξη ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου η εν γένει προσωπικότητα του υποψηφίου και η δυνατότητά του να ανταποκριθεί στην άσκηση των καθηκόντων, με τα οποία συνδέεται αμέσως η θέση που πρόκειται να καταλάβει)

20

ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ

Αν οι ανωτέρω μονάδες συμπίπτουν, μεταξύ των ισοβαθμούντων προηγείται αυτός που έχει περισσότερες μονάδες στο τρίτο κριτήριο ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ ΕΡΓΟ.

Αν εξαντληθεί το παραπάνω κριτήριο, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία, σημαίνει ταυτόχρονα ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Η/Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί θα πρέπει να υποβάλει κατά το χρόνο πρόσληψης της/του τα απαιτούμενα για το διορισμό του δικαιολογητικά.

Ο Πίνακας Κατάταξης των υποψηφίων αναρτάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Εταιρίας και στην ιστοσελίδα του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.Κ. Κατά του ανωτέρω πίνακα οι ενδιαφερόμενες/οι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση θεραπείας ενώπιον του ΔΣ της επιχείρησης εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών η οποία αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησης του.

Μετά την απόφαση ειδοποιείται ο επιτυχών υποψήφιος με συστημένη επιστολή επί αποδείξει, να παρουσιαστεί σε ορισμένο χρονικό διάστημα να υποβάλλει τυχόν πρόσθετα δικαιολογητικά που θα του ζητηθούν και να υπογράψει τη σύμβαση πρόσληψης. Εάν ο επιτυχών υποψήφιος δεν παρουσιαστεί στον καθορισμένο χρόνο και δεν υποβάλει τα τυχόν πρόσθετα δικαιολογητικά, θεωρείται ως μη αποδεχόμενος τη θέση, οπότε και προσλαμβάνεται ο αμέσως επόμενος κατά σειρά επιτυχίας.

Σε περίπτωση μη αποδοχής της πρόσληψης για οποιοδήποτε λόγο οι επιτυχόντες οφείλουν να υποβάλλουν άμεσα αιτιολογημένη έγγραφη δήλωση περί μη αποδοχής της θέσης.

Με απόφαση του ΔΣ ο διορισμός του Καλλιτεχνικού Διευθυντή μπορεί να ανακαλείται πριν τη λήξη της θητείας του, άνευ ουδεμίας αποζημιώσεως, είτε σε περίπτωση που ο ετήσιος Απολογισμός του έργου του καταψηφισθεί πλήρως αιτιολογημένα από τα 2/3 του όλου αριθμού των μελών του ΔΣ είτε για άλλο ιδιαίζόντως σοβαρό λόγο.

Δ. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.

Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στον κόμβο «Διαύγεια», στην ιστοσελίδα του Δήμου Χανίων ([www.....](#)) στο πεδίο «Ανακοινώσεις», στην ιστοσελίδα του θεάτρου ([www.....](#)) στον χώρο ανακοινώσεων της εταιρίας και στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος (.....) και περίληψη της με πρόσκληση για την υποβολή των αιτήσεων των υποψηφίων θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες εφημερίδες του Νομού, εφόσον εκδίδονται ημερήσιες εφημερίδες και σε μια εφημερίδα της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης. Η προκήρυξη κοινοποιείται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού. Πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00 π.μ έως 15:00 (....., Τμήμα,, πληροφορίες: κ....., τηλ.).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ